

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, MEDIANTE VALUTAZIONE TITOLI CURRICULARI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE N. 1 FUNZIONARIO TECNICO – (ex CATEGORIA D) – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI ANNI 3, RINNOVABILE PER ULTERIORI ANNI 2, PER UNA DURATA POTENZIALE COMPLESSIVA DI ANNI 5, PART TIME N. 18 ORE SETTIMANALI (INCREMENTABILI FINO A 36 ORE SETTIMANALI – FULL TIME) AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, C. 1, D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II. – RESPONSABILE DELLA VI^ AREA (Pianificazione del Territorio \_ Patrimonio \_ Urbanistica \_ Paesaggistica)**

## **IL RESPONSABILE DI AREA**

### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di G. C. n. 80 del 04.04.2025, con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2025 – 2027 ed è stato dato atto del rispetto di tutte le vigenti prescrizioni normative in materia di spese di personale;
- la Deliberazione di G. C. n. 137 del 09/07/2025, rubricata "Modifica del PIAO 2025-2027. Sezione 3 Organizzazione e capitale umano, Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni del personale.", con la quale è stato aggiornato il P. T. F. P. relativamente al personale da assumere nel corso dell'anno 2025 con le forme flessibili del lavoro;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.01.2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 28/02/2025, di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027, secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 08.05.2025, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28/05/2025 di approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 227, D. Lgs. n. 267/2000, esecutiva.

**PRESO ATTO** di una recente sentenza del Consiglio di Stato, Sez. V del 29.5.2017, che sancisce:

*«L'art. 110, comma 1, T. U. E. L., regolante la procedura, prevede che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato "previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, **il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico**". Per quanto rivestita di forme atte a garantire pubblicità, massima partecipazione e selezione effettiva dei candidati, la procedura in questione non ha le caratteristiche del concorso pubblico e più precisamente delle "procedure concorsuali per l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni". Tale procedura è invece finalizzata ad accertare tra coloro che hanno*

*presentato domanda quale sia il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico. In essi non compare alcuna graduatoria.....(omissis), ma solo un giudizio finale di maggiore idoneità del candidato selezionato dall'amministrazione. Del resto, anche il Tribunale amministrativo ha rilevato questa circostanza, laddove ha affermato che la procedura selettiva prevista dall'art. 110 T. U.E. L. "non può essere identificata in una vera e propria procedura concorsuale", ma ha ritenuto la propria giurisdizione in base all'assunto che essa si contraddistingue per una valutazione "di tipo comparativo e procedimentalizzata".*

**RICHIAMATI** i principi espressi in materia dalle Sezioni unite della Cassazione, sulle procedure selettive finalizzate al conferimento di incarichi "dirigenziali" a carattere non concorsuale, laddove per concorso si intende la procedura di valutazione comparativa sulla base dei criteri e delle prove fissate in un bando da parte di una commissione esaminatrice con poteri decisori e destinata alla formazione di una graduatoria finale di merito dei candidati, mentre al di fuori di questo schema l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico invece costituisce l'esito di una valutazione di carattere discrezionale, che rimette all'amministrazione la scelta, del tutto fiduciaria, del candidato da collocare in posizione che richieda alta specializzazione, ancorché ciò avvenga mediante un giudizio comparativo tra curricula diversi (da ultimo: Cass., SS. UU, ord. 8 giugno 2016, n. 11711, 30 settembre 2014, n. 20571). La stessa mantiene i connotati della scelta fiduciaria, attinente al potere privatistico dell'amministrazione pubblica in materia di personale dipendente».

**RISCONTRATO**, quindi, che allo stato attuale le procedure selettive di cui all'art.110, c. 1, del D. Lgs. 267/2000 mantengono caratteristiche fiduciarie che non consentono di configurarle come veri e propri concorsi pubblici, pur dovendosi svolgere con procedure caratterizzate dalla selettività, trasparenza e pubblicità che governano tutto l'agire della P. A.

**TENUTO CONTO** che:

- con il D. L. n. 113/2016, convertito in Legge n. 160/2016, è stata chiarita l'esclusione dai limiti di cui all'art. 9, comma 28 del D. L. n. 78/2010 della tipologia contrattuale rappresentata dagli incarichi a contratto ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000. L'articolo 16, comma 1- quater, del D. L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016, infatti, dispone: "All'articolo 9, comma 28, del Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, dopo l'ottavo periodo è inserito il seguente: «Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del Testo Unico di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267»";
- il Comune di Ceglie Messapica non è in condizioni strutturalmente deficitarie, né ha mai dichiarato il dissesto finanziario;

**VISTI:**

- Il TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii., in particolare l'art. 110;

- Il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e ss. mm. ii.;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- Il C. C. N.L. - Funzioni Locali e in particolare il vigente sistema di classificazione professionale;
- Il D. Lgs. n. 198/2006 e ss. mm. e ii., l'art. 35 del D. Lgs. n.165/2001 e ss. mm. e ii. sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- la propria Determinazione di approvazione del presente avviso;

## **RENDE NOTO**

l'intendimento dell'Amministrazione Comunale di procedere al conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e in applicazione del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di un incarico, mediante assunzione a tempo determinato per la durata di anni 3, rinnovabile per ulteriori anni 2, per una durata potenziale complessiva di anni 5, part time n. 18 ore settimanali (incrementabili fino a 36 ore settimanali – full time - N. 1 FUNZIONARIO TECNICO – (ex CATEGORIA D) – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, Responsabile di Area, con decorrenza dalla conclusione della procedura selettiva di cui al presente bando e, se diversa, dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e nel Decreto di nomina.

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata sulla base dei *curricula studiorum et professionali* e successivo colloquio con apposita Commissione di esperti nominata dal Responsabile pro tempore della I Area.

Esperita la selezione di cui innanzi, l'incarico, di natura fiduciaria, sarà conferito con apposito Decreto Sindacale ai sensi del combinato disposto dell'art.110 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL) e nel rispetto del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D. Lgs. n. 198/2006 e ss. mm. ii. e l'art. 35 del D. Lgs. n.165/2001 e ss. mm. ii..

### **Art. 1 - Oggetto e Requisiti per l'ammissione alla selezione.**

Il candidato (tutte le volte che si fa riferimento al "candidato/i" si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma del D. Lgs. n. 198/2006) prescelto ed assunto a tempo determinato, dovrà svolgere le attività previste dal vigente C. C. N. L. per la categoria Funzionario dell'Elevata Qualificazione e sulla base delle declaratorie previste dall'Area di appartenenza (urbanistica, paesaggistica, edilizia privata e SUE, toponomastica, espropri, piano casa, patrimonio pubblico, Mobilità sostenibile, Redazione interna del piano urbanistico del traffico) come indicata sopra, ivi compresa anche la titolarità della Responsabilità di Posizione Organizzativa, ove conferita con il decreto di nomina o successivo atto.

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione

della domanda di partecipazione e devono essere dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000:

- a. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, questi ultimi, ai sensi del D. P. C. M. n. 174/1994, potranno partecipare purché:
  - godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
  - siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.
- b. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c. Godimento dei diritti civili e politici;
- d. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e. Non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- f. Non aver riportato condanne penali, anche se non passate in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione e, conseguentemente, insussistenza di cause di esclusione per il conferimento di incarico di cui all'art. 3 del D. Lgs. 39/2013;
- g. Non essere stato licenziato ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h. Non avere riportato condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano l'assunzione nel pubblico impiego;
- i. Non trovarsi, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del Comune, in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale;
- j. Ottima conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- k. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- l. idoneità fisica all'impiego, ovvero compatibilità delle eventuali limitazioni possedute con le mansioni stesse;
- m. possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - diploma di laurea, secondo il precedente ordinamento universitario (ante Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 509/1999), in Architettura o Ingegneria e/o equipollente;
  - diploma di laurea, secondo il nuovo ordinamento universitario, specialistica, quinquennale in Architettura o Ingegneria e/o equipollente.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di

equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa;

n. Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere;

o. possesso di comprovata esperienza almeno triennale negli Enti locali e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

p. inesistenza di provvedimenti disciplinari e/o inesistenza di procedimenti disciplinari in corso;

q. non avere svolto, nei due anni precedenti, incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico (art. 4 D.L.gs. n. 39/2013);

r. non essere incorso nel divieto di cui all'art. 6 del D.L. 90/2014 convertito in Legge 114/2014;

s. accettare, senza riserva alcuna, le norme e le condizioni previste dall'avviso di selezione, nonché le eventuali modifiche che l'Amministrazione riterrà di apportare allo stesso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda. L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

I requisiti di cui ai precedenti punti m) e n) devono essere attinenti alle materie di competenza del posto che si dovrà ricoprire, all'uopo si evidenzia che alla VI<sup>a</sup> Area del Comune di Ceglie Messapica sono attribuiti i seguenti servizi: urbanistica, paesaggistica, edilizia privata e SUE, toponomastica, espropri, piano casa, patrimonio pubblico, Mobilità sostenibile, Redazione interna del piano urbanistico del traffico.

Nell'ambito di dette materie, ai fini del presente avviso, particolare rilevanza sarà attribuita alla conoscenza dei seguenti argomenti:

- Codice dei beni culturali e del paesaggio (D. Lgs. n. 42/2004 e ss.ms.si.) e decreti attuativi, Regolamento recante procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica per gli interventi di lieve entità, a norma dell'articolo 146, c. 9, del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni (D.P.R. n. 139/2010), Normativa in materia di protezione dei beni culturali, autorizzazioni paesaggistiche, vigilanza e pianificazione, eliminazione delle barriere architettoniche ed abusivismo edilizio;
- Normativa nazionale e regionale in materia di pianificazione territoriale e urbanistica. Piani urbanistici e territoriali, Normativa sulla tutela e l'uso del territorio.

## **Art. 2 – Presentazione della domanda.**

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà pervenire **esclusivamente tramite il portale del lavoro pubblico InPA**, a pena di esclusione dalla procedura, **entro il ventesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla pubblicazione sul portale InPA.**

Si precisa che non sarà presa in esame alcuna domanda pervenuta oltre il termine sopra indicato, e con modalità diverse da quelle indicate.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

A corredo della domanda di ammissione, i concorrenti dovranno procedere con la compilazione del proprio curriculum cliccando nell'apposita sezione "*curriculum*". Il *curriculum vitae* potrà essere corredato, a scelta del candidato, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto, che potrà essere allegata nell'apposita sezione della procedura.

Il candidato procederà, successivamente, alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione, ed alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal portale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare il riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura; tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Il possesso di tutti i requisiti previsti dovrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, sul portale InPA.

### **Art.3 - Modalità di scelta.**

L'individuazione del candidato da assumere sarà effettuata sulla base delle comparazioni e delle conseguenti risultanze redatte dall'apposita Commissione, sulla base dei *curricula* presentati dai partecipanti alla procedura ed all'esito del colloquio.

La valutazione dei *curricula* sarà operata in relazione ai seguenti elementi:

- a) Titoli di studio;
- b) Titoli di servizio relativi al servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso Enti pubblici o presso privati in posizioni professionali di lavoro corrispondenti o equiparabili a quelli oggetto dell'incarico;
- c) Titoli vari riferiti alla normativa/esperienza/qualificazione dell'Area VI<sup>A</sup> (quali titoli di formazione post - universitaria, incarichi professionali svolti in favore di privati, pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente i contenuti professionali del posto oggetto dell'incarico, idoneità a concorsi, ecc.);
- d) Titoli vari riferiti alle ulteriori materie di competenza della VI<sup>A</sup> Area del Comune di Ceglie Messapica come illustrate nel precedente art. 1.

La scelta sarà condotta rapportando tra loro i contenuti, nel loro complesso, di tutti i *curricula* presentati dai soggetti candidati alla selezione, facendo riferimento ove possibile ai criteri previsti al vigente "Regolamento sulle modalità ' di reclutamento del personale e sulle procedure concorsuali" approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 02.10.2023.

La valutazione dei Titoli si sommerà a quella del colloquio che verterà sui seguenti argomenti:

- Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali;
- Norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso (Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm., D.P.R. 184/2006), di accesso civico e accesso civico generalizzato (D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.);
- Sistema dei controlli per gli enti locali, Normativa in materia di Anticorruzione e Trasparenza (L. 190/2012 e decreti attuativi);
- Norme in materia di documentazione amministrativa ([Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445](#), [Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#)), Normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati personali);
- Responsabilità dei dipendenti pubblici, doveri, diritti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;
- Nozioni sui principali servizi dei Comuni;
- Codice dei beni culturali e del paesaggio (D. Lgs. n. 42/2004 e ss.ms.si.) e decreti attuativi, Regolamento recante procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica per gli interventi di lieve entità, a norma dell'articolo 146, c. 9, del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni (D.P.R. n. 139/2010), Normativa in materia di protezione dei beni culturali, autorizzazioni paesaggistiche, vigilanza e pianificazione, eliminazione delle barriere architettoniche ed abusivismo edilizio;
- Normativa nazionale e regionale in materia di pianificazione territoriale e urbanistica. Piani urbanistici e territoriali, Normativa sulla tutela e l'uso del territorio;
- Codice dei Contratti;
- Valutazione delle competenze trasversali e relazionali (cosiddette *soft skills*) ("Contenuti professionali delle competenze richieste");
- Conoscenza dell'informatica di base (utilizzo pc, sistemi operativi) e delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici comunali (videoscrittura, fogli elettronici e database);
- Conoscenza della lingua inglese.

La comunicazione relativa alla convocazione per il colloquio verrà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul portale InPA e sul sito web istituzionale - Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso", con un preavviso di almeno 7 giorni; non saranno effettuate comunicazioni individuali.

La Commissione individuerà i candidati in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente corrispondenti alle esigenze dell'Ente, che saranno invitati ad un ulteriore colloquio motivazionale con il Sindaco, e pertanto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

La data del colloquio motivazionale con il Sindaco verrà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul portale InPA e sul sito web istituzionale - Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso", con un preavviso di almeno 5 giorni; non saranno effettuate comunicazioni individuali.

#### **Art. 4 – Affidamento dell’incarico.**

La scelta del contraente avverrà, sulla base delle risultanze dell’attività comparativa svolta dalla Commissione, ad insindacabile giudizio del Sindaco, valutando la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire.

L’affidamento e la nomina per l’assunzione nell’ufficio indicato nel presente avviso – ai sensi del combinato disposto dell’art. 110, c. 1, D. Lgs. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sarà effettuato con Decreto – Provvedimento del Sindaco – con inquadramento come Funzionario Tecnico – (ex categoria D) – area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, a tempo determinato (per la durata di anni 3, rinnovabile per ulteriori anni 2, per una durata potenziale complessiva di anni 5), part time n. 18 ore settimanali (incrementabili fino a 36 ore settimanali – full Time), con contestuale affidamento della responsabilità di Area e relativa titolarità di posizione organizzativa (con spettanze delle relative indennità di Posizione e di Risultato).

E’ fatta salva comunque la facoltà dell’Amministrazione di non procedere al conferimento dell’incarico di cui trattasi e di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando motivi preminenti di interesse pubblico lo impongano. In caso di rinuncia del nominato o di risoluzione dell’originario contratto, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, il Sindaco potrà valutare la possibilità di stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato.

#### **Art. 5 – Trattamento giuridico ed economico.**

Il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà costituito ai sensi dell’art. 110, del D. Lgs. 267/2000 e delle norme regolamentari di cui sopra, mediante sottoscrizione di apposito contratto, in conformità al vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Il trattamento economico è pari a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per la Cat. Funzionario E.Q. (ex cat. D) costituito dalle seguenti voci:

- Stipendio tabellare annuo;
- Indennità di comparto;
- Rateo tredicesima mensilità;
- Assegno per il nucleo familiare ed altre eventuali indennità aggiuntive, se ed in quanto dovuti;
- Indennità di responsabilità per posizione organizzativa (eventuale ove conferita);

## **Art. 6 – Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., il trattamento dei dati contenuti nella domanda di selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività selettiva e del procedimento dell'assunzione in servizio.

## **Art. 7 – Norme finali.**

Il presente avviso è emesso nel rispetto del vigente Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna (Approvato ai sensi del D. Lgs. N.198/2006 e ss. Mm. li.).

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare, o revocare il presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella domanda e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego.

L'assunzione resterà subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, alle circolari interpretative ed alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia. Il presente avviso costituisce "lex-specialis" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso è affisso per 15 gg. All'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul portale InPA e sul sito web istituzionale - Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso".

Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la Selezione – Avviso di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale InPA e avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Ceglie Messapica, lì 14/07/2025

Il Responsabile della I<sup>^</sup> Area